

LUFTHANSA GROUP

Deutsche Lufthansa S.A. Oddział w Polsce	NIP 5260003819
Austrian Airlines S.A. Oddział w Polsce	NIP 5260002719
Swiss International Air Lines S.A. Oddział w Polsce	NIP 5272366077

Podstawowe zasady wystawiania faktur w KSeF - Instrukcja dla Agentów**1. Zakres dokumentu**

Niniejszy dokument podsumowuje zasady obowiązujące akredytowanych Agentów IATA, którzy wystawiają faktury w imieniu i na rzecz spółek Lufthansa Group za pośrednictwem Krajowego Systemu e Faktur (KSeF), obowiązkowego od dnia 1 lutego 2026 r.

2. Podstawa prawna

Agent wystawia faktury w imieniu i na rzecz spółek Lufthansa Group, jako podmiot trzeci, na podstawie obowiązującej umowy agencyjnej (w szczególności Passenger Sales Agency Agreement IATA) oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami w Polsce.

Faktury te muszą być przesyłane do KSeF pod numerem NIP odpowiednich spółek Lufthansa Group jako sprzedawcy.

3. Upoważnienie w KSeF

Warunkiem technicznym wystawiania faktur w imieniu spółek Lufthansa Group jest nadanie Agentowi uprawnień w KSeF przez odpowiednie spółki Lufthansa Group w Polsce z nadaniem roli „Pośrednik” (kod roli 3).

Agent potwierdza otrzymanie takiego upoważnienia.

4. Struktura faktury lotniczej

Na fakturze wystawianej w KSeF w imieniu spółek Lufthansa Group znajduje się:

- Sprzedawca (Sprzedający): odpowiednia spółka Lufthansa Group
- Wystawca: Agent IATA
- Faktura może obejmować wyłącznie sprzedaż usług spółek Lufthansa Group w Polsce (np. bilety lotnicze, opłaty lotniskowe)
- Na fakturze nie wolno wykazywać opłat ani prowizji Agenta IATA

5. Wynagrodzenie Agenta IATA

Wynagrodzenie agenta (opłata serwisowa, ticketing fee itp.) musi być dokumentowane odrębną fakturą wystawioną we własnym imieniu i na własny NIP Agenta IATA.

6. Zasady operacyjne

Na fakturze należy stosować aktualne dane rejestrowe spółek Lufthansa Group w Polsce.

Agent nie jest uprawniony do zmiany cen, udzielania ani doliczania marż do taryf ustalonych przez przewoźnika.

Agent jest uprawniony do wystawienia faktury dla ostatecznego odbiorcy usług międzynarodowego transportu lotniczego.

Na fakturze w imieniu spółek Lufthansa Group w Polsce nie wolno ujmować usług innych przewoźników.

Wartość sprzedaży na fakturze musi być zgodna z raportem BSP. Agent nie może wystawiać faktur do dokumentów nie wykazanych w BSP.

Agent jest zobowiązany do przekazania danych dotyczących faktur wystawionych w KSeF za dany miesiąc w formacie csv lub excel JPK VAT, do dnia 15-go następnego miesiąca. Tytuł maila - przykładowy: LH - Faktury sprzedażowe od agenta XYZ, 05/2026

Pliki należy przesyłać na odpowiednie adresy e-mail:

Deutsche Lufthansa SA

tax.lgbs@dlh.de

Katarzyna.sedzik@dlh.de

angelika.lewandowska@dlh.de

Swiss International Air Lines SA

tax.lgbs@dlh.de

Katarzyna.sedzik@dlh.de

Danuta.ankowska@dlh.de

Austrian Airlines SA

tax.lgbs@dlh.de

michalina.klonowska@dlh.de

danuta.ankowska@dlh.de

7. Nieuprawnione stosowanie

Lufthansa Group w Polsce zastrzega sobie prawo do cofnięcia lub ograniczenia Agentowi uprawnień do wystawiania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) w każdym czasie, w szczególności w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego stosowania KSeF lub naruszenia obowiązujących przepisów prawa bądź postanowień umowy agencyjnej.

8. Systemy i walidacja

Faktury są przesyłane do KSeF w formacie XML zgodnym z obowiązującą strukturą logiczną FA , za pośrednictwem systemów fakturujących zintegrowanych z KSeF.

System KSeF weryfikuje m.in. NIP sprzedawcy, rolę wystawcy oraz spójność danych.

9. Data obowiązywania

Zasady opisane w niniejszym dokumencie obowiązują dla faktur wystawianych w imieniu spółek Lufthansa Group w Polsce od dnia 11.06.2026 r.

W imieniu Lufthansa Group w Polsce

Rhonen Azoulay

Podpis

Rhonen Azoulay
General Manager Czechia & Poland

Basic principles of issuing invoices in KSeF – Instruction for Agents

1. Scope of the document

This document summarizes the rules applicable to accredited IATA Agents who issue invoices in the name and on behalf of Lufthansa Group via the National e-Invoicing System (KSeF), which becomes mandatory as of 1 February 2026.

2. Legal basis

The Agent issues invoices in the name and on behalf of Lufthansa Group as a third party, based on a valid agency agreement (in particular the IATA Passenger Sales Agency Agreement) and in accordance with the binding regulations in Poland.

These invoices must be submitted to KSeF using the NIP number of respective entity of Lufthansa Group in Poland as the seller.

3. Authorization in KSeF

A technical prerequisite for issuing invoices in the name of respective entity of Lufthansa Group in Poland is that the Agent is granted authorization in KSeF by respective entity of Lufthansa Group in Poland with the role “Intermediary” (role code 3).

The Agent confirms receipt of such authorization.

4. Structure of the airline invoice

An invoice issued in KSeF in the name of respective entity of Lufthansa Group in Poland must include:

- Seller: respective entity of Lufthansa Group in Poland
- Issuer: IATA Agent
- Only the sale of services of respective entity of Lufthansa Group in Poland
- No IATA Agent fees or commissions

5. Remuneration of the IATA Agent

The Agent's remuneration (service charge, ticketing fee ect.) must be documented by a separate invoice issued in the Agent's own name and using the Agent's own NIP number.

6. Operational rules

The invoice must use current registration data of respective entity of Lufthansa Group in Poland. The Agent may not change prices, grant discounts, or add margins. The Agent may invoice the final recipient of international air transport services. Services of other carriers must not be included.

The value of sales on the invoice must be consistent with the BSP report. The agent may not issue invoices for documents that are not reported in BSP.

The agent is obliged to provide data regarding invoices issued in KSeF for a given month, in CSV or Excel JPK VAT format, by the 15th day of the following month.

Files shall be sent to the following e-mails:

Deutsche Lufthansa SA

tax.lgbs@dlh.de

Katarzyna.sedzik@dlh.de

angelika.lewandowska@dlh.de

Swiss International Air Lines SA

tax.lgbs@dlh.de

Katarzyna.sedzik@dlh.de

Danuta.ankowska@dlh.de

Austrian Airlines SA

tax.lgbs@dlh.de

michalina.klonowska@dlh.de

danuta.ankowska@dlh.de

7. Unauthorized use

Respective entity of Lufthansa Group in Poland may revoke or limit authorization at any time in case of improper KSeF use or legal or contractual violations.

8. Systems and validation

Invoices are submitted in XML format compliant with FA via systems integrated with KSeF. KSeF verifies seller NIP, issuer role, and data consistency.

9. Effective date

These rules apply to invoices issued from 11 June 2026.

On behalf of Lufthansa Group in Poland

Rhonen Azoulay
Signature

Rhonen Azoulay
General Manager Czechia & Poland